附件

2020年度重庆市知识产权行政保护

典型案例评选项目承担单位申报书

项目名称：

申报单位：

填表时间：

重庆市市知识产权局

2020年8月

**填 报 说 明**

1.申报单位填写内容及提供资料须保证其真实完整无误。申报单位可自行打印本申报书。

2.申报书为A4纸，字体统一用方正仿宋3号，于左侧装订成册，一式两份，并加盖单位公章和骑缝章。

3.申报书内各栏目不得空缺，无内容时填“无”。

4.申报书的填写要求字迹清晰、符号正确、书写工整，易于辨认。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申报单位名称 |  | | | |
| 联系人 |  | | 职务 |  |
| 联系电话 |  | | | |
| 通讯地址 |  | | | |
| 传　真 |  | 电子邮件 |  | |
| 开户单位名称 |  | 开户银行 |  | |
| 银行账号 |  | | | |
| 单位基本情况 |  | | | |
| 工作基础  及经验 | 注：重点介绍承担本项目所具有的优势条件，包括项目经验、团队及资源等。 | | | |
| 工作方案与 进度安排 | 根据项目内容，提出工作方案，包括较为详细的工作思路、工作内容、工作方法、组织实施进度安排等，可另附页。 | | | |
| 成果形式 |  | | | |
| 工作团队与 工作保障 | 注：包括申报单位负责人及主要承担人员基本情况、相应资质、曾承担相关工作的情况等。 | | | |
| 经费预算安排 |  | | | |
| 单  位  申  报  意  见 | （公章）  年 月 日 | | | |